



**Agrupamento de Escolas de Mourão**  
**Rua D. Dinis nº1**  
**7240-221 Mourão**  
**T: 266 560 240 Fax: 266560241**  
**Página web: <http://aemourao.weebly.com>**  
**Email: [avemourao@gmail.com](mailto:avemourao@gmail.com)**



**Informa-se que já está a decorrer a primeira fase do processo de matrículas para o ano letivo de 2021- 2022.**

Esta primeira fase decorre até ao dia 14 de maio e destina-se exclusivamente às novas matrículas para a Educação Pré-Escolar e 1º Ano de Escolaridade e para as renovações de matrículas no Pré-Escolar com mudança de escola.

As renovações automáticas são igualmente aplicáveis a transições no **Pré-Escolar**.

Segundo as orientações da tutela e em prol da simplificação administrativa e processual, sugere-se aos/às encarregados/as de educação que efetuem autonomamente os pedidos de matrícula /e ou renovação com transferência de escola de forma online, **no Portal das Matrículas - <https://portaldasmatriculas.edu.gov.pt>**.



**Agrupamento de Escolas de Mourão**  
**Rua D. Dinis nº1**  
**7240-221 Mourão**  
**T: 266 560 240 Fax: 266560241**  
**Página web: <http://aemourao.weebly.com>**  
**Email: [avemourao@gmail.com](mailto:avemourao@gmail.com)**

**São apenas 6 passos:**

**1 – Consentimento**

**2- Dados de Encarregado/a de Educação**

**3- Dados Gerais do/a Aluno/a**

**4 – Dados da Matrícula**

**5 – Comprovativos**

**6 – Confirmar Dados**

- 1. Consentimento:** Questionário com declaração de consentimento para consulta de dados pessoais, nomeadamente B. de Vacinas;
- 2. Dados do/a Encarregado/a de Educação:** Solicita dados do Cartão de Cidadão morada, telefone e situação de emprego;
- 3. Dados Gerais do/a Aluno/a:** Solicita dados do Cartão de Cidadão e o carregamento de uma fotografia do aluno;
- 4. Dados da Matrícula:** Solicita dados da frequência anterior e a indicação de até 5 escolas, por preferência;
- 5. Comprovativos:** Terá que carregar os comprovativos assinalados com asterisco, em formato de imagem/ fotografia ou outro;
- 6. Confirmar dados:** Deverá verificar os dados introduzidos e submeter a matrícula do seu educando.



**Agrupamento de Escolas de Mourão**  
**Rua D. Dinis nº1**  
**7240-221 Mourão**  
**T: 266 560 240 Fax: 266560241**  
**Página web: <http://aemourao.weebly.com>**  
**Email: [avemourao@gmail.com](mailto:avemourao@gmail.com)**

**Nota: Pode efetuar a matrícula em mais que uma sessão, porque a plataforma guarda automaticamente dados introduzidos.**

**Podem os encarregados de Educação também, no ato da matrícula deslocar-se aos estabelecimentos de Educação e Ensino de forma a entregarem a seguinte documentação:**

- a) O numero do Documento de Identificação;
- b) O NIF, das crianças e alunos, no caso de o terem atribuído;
- c) O NSNS, o numero de cartão de utente de saúde/beneficiário;
- d) A identificação da entidade e o número relativo ao subsistema de saúde, se aplicável;
- e) O NISS das crianças e alunos beneficiários da prestação social de abono de família que seja pago pela segurança social;
- f) Os dados relativos à composição do agregado familiar por último validados pela Autoridade Tributária, nos casos em que a matrícula se processa ao abrigo do previsto na subalínea iv) da alínea a) do nº 1 do artigo 2º ou que se pretendam mobilizar com critérios de seriação as prioridades 3ª do nº 2 do artigo 10º normativo nº 5/2020.
- g) Declaração do escalão do abono de família que seja pago pela segurança social ou pago pela entidade patronal;
- h) Tipo e número de documento de identificação, numero de identificação fiscal (NIF), no caso de o terem atribuído, contatos, morada, data de nascimento e habilitações do encarregado de educação.
- i) Comprovativo de morada, a qual pode ser comprovada através de fatura recente LUZ/GÁS, ou declaração de morada retirada do site da Autoridade Tributária;

**Agrupamento de Escolas de Mourão, 15 de abril de 2021**

  
**O Diretor**  
**(José Carlos Cecílio Rocha)**

